

令和4年10月吉日

早稲田大学社会科学部ご卒業の皆様

社会科学部稲門会 財務委員会

## 年会費納入のお願い

皆様には日頃より社会科学部稲門会の運営につきご協力賜り厚く御礼申し上げます。

社会科学部稲門会は、社会科学部OB・OGの親睦を深め、母校・後輩を力強く支援するとともに、社会科学部の現役学生を応援するため、奨学金を目標とした「社会科学部卒業生奨学基金」を創設し、OB・OGや教職員の皆様の寄付により、基金総額約9000万円にて、毎年4名の学生に給付型奨学金を贈っています。この基金の募金総額を1億円とするべく、募金活動なども各イベントと同時に行っております。これらの活動の運営費は、会員皆様の年会費にて賄われております。なにとぞ趣旨をご理解のうえ、会費納入のご協力を賜りますようお願い申し上げます。

なお、本年度の年会費につきましては、全てお振込、もしくは直接総会・定例会等での現金によるお支払により受け付けております。自動引落につきましては、来年度4月より開始となります。予め、ご了承ください。

年会費（毎年4月～翌3月分） 年間3,000円

### 納入方法

#### ① 銀行振込

下記銀行口座へ振り込みをお願い致します。

- ・みずほ銀行 新橋中央支店 普通 2231241 社会科学部稲門会
- ・三井住友銀行 新宿通支店 普通 9218220 早稲田大学社学二水会
- ・ゆうちょ銀行 記号10120 番号73833861 社会科学部稲門会

※振込時記入例：ワセダタロウ1980 ソツ （名前と卒業年度の記載をお願いします）

※新規入会の方は、当会ホームページより入会手続きをお願いします。<https://syagakutomonkai.com/>入会案内

内

#### ② 銀行引落

翌年度より会費は自動引落となりますので、同封の口座振替依頼書へ必要事項を明記の上、下記送付先までご郵送下さい。また、詳細は、当会ホームページを<https://syagakutomonkai.com/>入会案内/ をご参照ください。

### 会費自動引落のしくみ

年会費の振替日は収納代行業者（日本システム収納）を通して、ご指定の民間金融機関より毎年4月後半に引落とります。（振替日は金融機関により異なります。）通帳には「NSS. シャガクケンカイ」と印字されます。

### 申込書ご記入に際しての注意事項

- ・ゆうちょ銀行以外の金融機関・ゆうちょ銀行のどちらか片方のみ枠内にもれなくご記入ください。
- ・お申込日をご記入ください。
- ・お届け印は、鮮明にご捺印ください。（金融機関へのお届出印、口座振替依頼者ご記入欄の2箇所）
- ・訂正箇所には必ず訂正印をご捺印ください。（修正液・修正テープ等は使用しないでください）
- ・ご指定口座等の変更、自動引落中止のご連絡は、毎年2月末日（必着）までをお願い致します。

### 「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」送付先

〒171-0014 東京都豊島区池袋3-5-6  
社会科学部稲門会 会長 伏見英敏 宛て

お問合せ先：当会ホームページよりお問合せ下さい <https://syagakutomonkai.com/>

以上

# ご記入方法について

個人用記入見本

Eタイプ専用

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 (収 加)  
(兼 預金口座振替申込書)

収納企業名

日本システム収納株式会社 (NSS)

平成 年 月 日

日付をご記入ください。

ゆう ち よ 銀 行 以 外 の 金 融 機 関	金融機関名	みずほ		銀行	支店名	大手町	支店	御中		
	預金種目	1. 普通(総合) 2. 当座	口座番号 (右づめ7桁でご記入ください)	0	1	2	3	4	5	6
	フリガナ	ニホン タロウ		全金融機関への届出印						
口座名義人	(法人の場合は代表者名・肩書きのフリガナは不要です。)						日本太郎			印
※法人の場合は必ず代表者名・肩書きもご記入ください。										

該当する方を○で囲んでください。

右づめで記入し、余白は0でうめてください。

通帳記載どおりご記入ください。

振替日 27 日 (金融機関休業日の場合は翌営業日)

ゆう ち よ 銀 行	種目コード	1	6	6	3	0	1	0	の	通帳記号 (左づめ)	通帳番号 (右づめ)
	口座名義人	届出印									
	届出印										
振替日	27 日 (ただし非営業日の場合は翌営業日)										
払込先口座番号	00970-6-15938					加入者名	日本システム収納株式会社				

カナ欄は必須です。通帳記載どおりご記入ください。

取扱店日附印

金融機関受付印

※ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込規定が適用されます。私は、日本システム収納株式会社から請求された金額を私名義の上記預金口座から預金口座振替 (自動払込) によって支払うこととしたいので預金口座振替規定を確約 (ゆうちょ銀行は除く) のうえ依頼します。

### 預金口座振替規定 (ゆうちょ銀行は除く)

- 金融機関に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しうえ支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同戻戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。
- 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻しことのできる金額 (当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。) をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもしつつかえありません。
- この契約を解約するときは、私から金融機関に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、金融機関はこの契約が終了したものと取り扱ってしつつかえありません。
- この預金口座振替についてかりに紛議が生じてても、金融機関の責による場合を除き、金融機関には迷惑をかけません。

金融機関 使用欄	(不備返却事由)	1. 預金取引なし	3. 印鑑相違
	2. 記載事項等相違	4. その他	
	(店名、預金種目、口座番号、口座名義)	( )	( )
(備考)			
検印	印鑑照合	受付印	

### 【収納企業使用欄】

口座振替依頼者ご記入欄	郵便番号	564-8523	
	ご住所	吹田市江坂町1-23-101	
	電話番号	(06) 6386-5702	
	申込者	日本太郎	
	下記の「個人情報の取扱いについて」に記載の内容について同意します。		

お申込者の署名、捺印をお願いします。

### 個人情報の取扱いについて

当団体は個人情報を業務の維持・管理およびサービスのご提供・ご案内、当団体業務に関する情報提供、サービスの充実等の目的のために使用します。また、当団体は業務遂行のために、当申込書に記載の個人情報を日本システム収納株式会社に提供します。なお、今後、個人情報に変更等が生じた場合にも、上記に準じて取り扱います。

### (日本システム収納株式会社への提供目的)

- ①口座振替等による集金代行業務、振込等による送金代行業務、その他の事務代行業務
- ②上記①に関する運営管理、商品・サービスの充実
- ③その他上記①～②に関連・付随する業務

日本システム収納株式会社 (NSS) は、当団体の委託により口座振替のみ行うものであり、契約内容に関する責任はすべて当団体に帰属します。また、契約内容等に関するお問合せは当団体までお願いします。

団体名	(例) ○×不動産株式会社	団体コード	0938000
加入者コード		所属コード	

- お届印欄には必ず金融機関の届出印を捺印してください。
- 訂正箇所がある場合は金融機関届出印を訂正印として捺印してください。
- フリガナの濁点、半濁点は1字分として記入してください。
- 預金口座振替依頼書原本は、必ず団体様へご提出ください。
- 法人名の場合の省略方法 (省略)

○○株式会社 → ○○(株) 株式会社○○ → 社)○○ 社団法人○○ → 社)○○  
 ○○有限会社 → ○○(有) 有限会社○○ → 有)○○ 医療法人○○ → 医)○○  
 ○○合資会社 → ○○(合) 合資会社○○ → 合)○○ 宗教法人○○ → 宗)○○  
 ○○合名会社 → ○○(合) 合名会社○○ → 合)○○ 学校法人○○ → 学)○○  
 財団法人○○ → 財)○○

Eタイプ専用

# 預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 (収) (加)

(兼 預金口座振替申込書)

平成 年 月 日

収納企業名

日本システム収納株式会社 (NSS)

ゆうちょ銀行以外の金融機関	金融機関名	銀行		支店名	支店御中
		信託銀行			
		信用金庫			
		信用組合			
		その他			
預金種目	1. 普通(総合) 2. 当座	口座番号(右づめ7桁でご記入ください)			
フリガナ	(法人の場合は代表者名・肩書きのフリガナは不要です。)				
口座名義人	※法人の場合は必ず代表者名・肩書きもご記入ください。				
					印

振替日 27日 (金融機関休業日の場合は翌営業日)

ゆうちょ銀行	種目コード	1	6	6	3	0	1	0	の	通帳記号(左づめ)	通帳番号(右づめ)	
	口座名義人	お届出印をご捺印ください。										
	払込日	27日(ただし非営業日の場合は翌営業日)										
	払込先口座番号	00970-6-15938		払込先加入者名	日本システム収納株式会社							

取扱店日附印

金融機関受付印
---------

※ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込規定が適用されます。私は、日本システム収納株式会社から請求された金額を私名義の上記預金口座から預金口座振替(自動払込)によって支払うこととしたいので預金口座振替規定を確約(ゆうちょ銀行は除く)のうえ依頼します。

### 預金口座振替規定 (ゆうちょ銀行は除く)

- 金融機関に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。
- 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額(当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。)をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。
- この契約を解約するときは、私から金融機関に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、金融機関はこの契約が終了したものとして取り扱ってさしつかえありません。
- この預金口座振替についてかりに紛議が生じても、金融機関の責による場合を除き、金融機関には迷惑をかけません。

金融機関使用欄	(不備返却事由)	1. 預金取引なし	3. 印鑑相違	検印
	2. 記載事項等相違	4. その他		
	(店名、預金種目、口座番号、口座名義(備考))	( )		
				印鑑照合
				受付印

### 【収納企業使用欄】

口座振替依頼者ご記入欄	郵便番号	-	
	ご住所	電話番号 ( )	
申込者	下記の「個人情報の取扱いについて」に記載の内容について同意します。(印)		

必ずご記入、ご捺印ください。

日本システム収納株式会社(NSS)は、当団体の委託により口座振替のみ行うものであり、契約内容に関する責任はすべて当団体に帰属します。また、契約内容等に関するお問合せは当団体までお願いします。

### <個人情報の取扱いについて>

当団体は個人情報を業務の維持・管理およびサービスのご提供・ご案内、当団体業務に関する情報提供、サービスの充実等の目的のために使用します。また、当団体は右記の目的のために、当申込書に記載の個人情報を日本システム収納株式会社へ提供します。なお、今後、個人情報に変更等が生じた場合にも、上記に準じて取り扱います。

### 《日本システム収納株式会社への提供目的》

- ①口座振替等による集金代行業務、振込等による送金代行業務、その他の事務代行業務
- ②上記①に関する運営管理、商品・サービスの充実
- ③その他上記①～②に関連・付随する業務

### <不備返送先(金融機関用)>

〒564-8523 吹田市江坂町1丁目23番101号 日本システム収納株式会社 電話 (06) 6386-5702

団体名	社会科学部稲門会				団体コード	0946295			
加入者コード					所属コード				